

PENJELASAN UMUM

MODUL ELEKTIF MANAJEMEN RUMAH SAKIT

Dr. H. Masyhudi AM, M.Kes.

TIM MODUL

dr. H. Masyhudi AM, M.Kes.

Penanggung Jawab Modul
Bagian Ilmu Kesehatan Masyarakat

dr. Ratnawati, M.Kes

Bagian Ilmu Kesehatan Masyarakat

Dr. Ir. Titiek Sumarawati, M.Kes

Bagian Kimia Kedokteran

Drs. Purwito Soegeng, M.Kes

Bagian Fisika Kedokteran

KEGIATAN

- SGD
- KULIAH PAKAR / ISLAM DISIPLIN ILMU
 - RESIDENSI DI RUMAH SAKIT


TEMPAT RESIDENSI

- RSI Sultan Agung
- RSUD Kendal
- RSUD Demak

Penilaian / Evaluasi

Komponen penilaian

- Nilai Pelaksanaan diskusi tutorial (15% dari nilai sumatif knowledge)
- Nilai Residensi (10% dari nilai sumatif knowledge)
- Nilai Ujian Tengah Modul (25% dari nilai sumatif knowledge) : Merupakan ujian knowledge terhadap semua materi baik SGD, Kuliah Pakar, **laporan individu residensi**
- Nilai Ujian Akhir Modul (50% knowledge) : Ujian knowledge merupakan ujian terhadap semua materi baik SGD, Kuliah Pakar & **penilaian laporan akhir residensi dan presentasi**



RESIDENSI

Peserta & Pembagian Kelompok

- Peserta Dibagi menjadi 3 kelompok residensi sesuai jumlah Rumah Sakit tempat Residensi
- Dibagi lagi kelompok kecil (tiap kelompok 10 – 12 Mhs), sesuai kelompok SGD
- Pembagian Kelompok Rumah Sakit :
 - Kelompok I di RSI Sultan Agung
 - Kelompok II di RSUD Demak
 - Kelompok III di RSUD Kendal

Pelaksanaan Residensi

- Residensi dilaksanakan sesuai dengan LBM.
- Residensi dilakukan selama 2 hari (**Selasa dan Rabo mulai jam 08.00-selesai**) pada setiap Lembar Belajar Mahasiswa (LBM), setelah mahasiswa mendapatkan materi sesuai dengan jadwal materi yang telah ditentukan.
- Kegiatan residensi dilaksanakan sebagai tugas individu yang dilakukan secara berkelompok.
- Setiap kegiatan diakhiri dengan presentasi pada minggu ke 5, oleh peserta modul terhadap hasil - hasil pengamatan yang telah dilakukan dirumah sakit dan di FK, dengan dihadiri pembimbing akademik, pembimbing rumah sakit dan unit-unit terkait di rumah sakit

Tugas dan Kewajiban Peserta

- Melaksanakan kegiatan residensi di rumah sakit yang telah ditentukan waktunya dan mematuhi tata tertib yang berlaku di rumah sakit tempat residensi
- Melaksanakan kegiatan residensi di rumah sakit dengan bersikap akademis serta profesional (termasuk menjaga kerahasiaan dan etik).
- Membina komunikasi serta konsultasi dengan pembimbing lapangan maupun pembimbing residensi (akademik).
- Melakukan presentasi hasil residensi di rumah sakit atau di kelas pada minggu ke 5.
- Menyusun 2 buah laporan residensi untuk diserahkan kepada Pimpinan Rumah Sakit tempat residensi dan fakultas (kelompok).

Hak Peserta

- Peserta residensi berhak mendapatkan pengarahan dan bimbingan dari kedua pembimbing residensi baik pembimbing akademik maupun pembimbing lapangan.
- Berhak mendapatkan buku pedoman dan buku penilaian residensi yang diserahkan kepada pembimbing untuk dinilai sesuai dengan panduan penilaian yang ada.
- Mahasiswa berhak mendapatkan data dan informasi serta pengarahan dari pihak rumah sakit sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan / atau telah disepakati bersama.

Kegiatan Peserta

- Melakukan pengamatan pada unit – unit di rumah sakit sesuai dengan LBM yang telah didapatkan.
- Mendiskripsikan keadaan nyata (apa adanya) secara garis besar alur proses kegiatan di masing-masing unit pengamatan.
- Mendiskripsikan masalah-masalah yang ditemukan dalam proses pengelolaan manajemen rumah sakit sesuai dengan LBM.
- Membuat laporan hasil pengamatan individual per LBM.
- Membuat laporan hasil pengamatan kelompok per LBM sesuai dengan kelompok yang telah ditentukan.
- Mempresentasikan hasil pengamatan rumah sakit per kelompok.
- Perbaiki penulisan hasil pengamatan dan analisis berdasarkan masukan saat presentasi, di bimbing oleh pembimbing akademik.

RESIDENSI	Hari ke	KEGIATAN		
		Peserta Modul	Pembimbing Rumah sakit	Pembimbing Akademik
Minggu ke 1 LBM Organisasi Rumah Sakit	1	Mencatat penjelasan umum tentang rumahsakit yang bersangkutan Membagi tugas menjadi tugas individu yang pada akhirnya akan menjadi tugas kelompok	Mengenalkan tentang visi, misi, rencana strategi, tujuan jangka panjang dan pendek, struktur organisasi dengan tupoksinya, jenis-jenis pelayanan, unit-unit operasional dan keterkaitan antarannya dalam pelayanan rumahsakit	Mengantarkan peserta dan menyerahkan kepada Diektur Rumahsakit dan pembimbing rumahsakit Menyerahkan keperluan administrasi dan keuangan kepada Direktur Rumahsakit
	2	Mencatat hasil pengamatan umum secara kelompok Pembuatan laporan	Mengenalkan kepada Kepala - kepala unit yang terkait di RS dan pengambilan data mengenai fungsi-fungsi pelayanan di RS.	Membimbing di kampus bila diperlukan peserta (dengan perjanjian)