



**TATA CARA PENDAFTARAN
UJIAN ULANG OSCE *ON LINE*
MAHASISWA KURIKULUM BARU (KURBA)
SEMESTER GENAP 2021/2022**

TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran Ujian Ulang melalui web : sia.fkunissula.ac.id, dengan tata tertib berikut :

1. Mahasiswa sudah melakukan pembayaran (LUNAS) untuk SEMUA TAHAP atau sudah mengajukan dispensasi DPI dan atau UKT :
 - Pengajuan dispensasi sesuai tagihan dari SIA.
 - **MASA PENGAJUAN DISPENSASI : 21 - 22 JULI 2022 (SECARA ONLINE).
KETERLAMBATAN PENGAJUAN DISPENSASI MENAKIBATKAN KEGAGALAN
PENDAFTARAN UJIAN ULANG OSCE.**
 - Cara mengajukan dispensasi sesuai dengan PENGUMUMAN PENGAJUAN DISPENSASI PEMBAYARAN ADMINISTRASI AKADEMIK PSPK SEMESTER GENAP TA. 2021/2022 NO : 18/P/SA-K-PSPK/VIII/2021.
 - BAGI MAHASISWA KURBA YANG SUDAH MENGAJUKAN PERMOHONAN DISPENSASI PEMBAYARAN DPI DAN/ATAU UKT (SEMUA TAHAP) & MASIH BELUM MELAMPAUI TENGGAT WAKTU DISPENSASI YANG DISETUJUI OLEH WAKIL DEKAN 2 DALAM SURAT PERMOHONAN, MAKA TIDAK PERLU MENGAJUKAN PERMOHONAN DISPENSASI KEMBALI (TAGIHAN DAPAT DI CEK DI SISTEM SIA, SUB MENU ADMINISTRASI).
2. Sudah melaksanakan Perwalian (SEMUA TAHAP) sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Ketentuan pengambilan mata kuliah pada Kurikulum Baru (KURBA) sesuai dengan SK Dekan tentang Petunjuk Pelaksanaan Ujian Ulang PSPK Unissula. Adapun ketentuan tambahannya adalah sebagai berikut :
 - a. Mata kuliah yang dapat didaftarkan Ujian Ulang OSCE adalah **mata kuliah yang sudah tercantum dalam KRS Semester GENAP TA. 2021/2022 (maksimal 24 SKS).**
 - b. Mahasiswa yang belum :
 - menyelesaikan biaya administrasi (DPI &/ UKT) Tahap 1 dan atau Tahap 2 dan atau Tahap 3 (SEMUA TAHAP), atau mengajukan dispensasi sesuai dengan jadwal yang ditentukan oleh PSPK
 - melaksanakan perwalian SEMUA TAHAPmaka **tidak dapat melakukan pendaftaran ujian ulang ke dalam sistem (otomatis tertolak oleh sistem).**
4. Dalam proses pendaftaran ujian ulang *online*, mahasiswa **dianjurkan untuk menggunakan LAPTOP ATAU KOMPUTER yang terkoneksi jaringan internet yang STABIL agar terhindar dari kesalahan klik tombol (HINDARI KLIK TOMBOL BERULANG KALI).**
5. Mahasiswa yang belum mengisi foto diharuskan mengisi foto (memakai jas almamater dengan *background* merah) dengan ukuran maksimal 500 KB.
6. WAKTU & ALUR PENDAFTARAN UJIAN OSCE ULANG TERLAMPIR. **MAHASISWA DINYATAKAN BERHASIL MENDAFTAR UJIAN ULANG OSCE JIKA SUDAH DAPAT MENCETAK KARTU BUKTI PENDAFTARAN UJIAN ULANG OSCE DARI SISTEM.**



7. **SETIAP PESERTA UJIAN ULANG OSCE AKAN MENDAPATKAN KARTU BARCODE STAMOD, YANG DICETAK DAN DISEDIAKAN OLEH PSPK DAN DIBERIKAN PADA SAAT KARANTINA PESERTA OSCE DI HARI PELAKSANAAN OSCE.**
8. **KESALAHAN PEMILIHAN MODUL PADA SAAT PENDAFTARAN (SETELAH MENG-KLIK TOMBOL “ SETUJU”), TIDAK DAPAT DIREVISI.**
9. **KETERLAMBATAN ATAU KESALAHAN PROSES PENDAFTARAN, DENGAN ALASAN APAPUN, TIDAK AKAN DILAYANI & MENJADI TANGGUNG JAWAB MAHASISWA.**
10. **TIDAK ADA SUSULAN UJIAN ULANG OSCE.**

TATA CARA PEMBAYARAN & VALIDASI

1. Ketentuan pembayaran sesuai dengan SK Dekan no. 1632/D.3/SA-K/X/2021 tentang Biaya Ujian Ulang TA. 2021/2022.
2. **MAHASISWA WAJIB MEMBAYAR BIAYA PENDAFTARAN UJIAN ULANG OSCE PADA BANK DAN NOMOR REKENING YANG TERCANTUM DI DALAM BUKTI PENDAFTARAN UJIAN ULANG OSCE.**
3. **PEMBAYARAN MELALUI TRANSFER HARUS LANGSUNG DARI REKENING BANK, TIDAK DIPERBOLEHKAN MENGGUNAKAN APLIKASI DARI PIHAK KETIGA (SEPERTI FASTPAY, SAFECAS, DAN LAIN-LAIN), KARENA AKAN MEMPERSULIT PENGECEKAN DI BANK TUJUAN.**
4. **MAHASISWA YANG TETAP MELAKUKAN PEMBAYARAN SECARA TRANSFER DENGAN MENGGUNAKAN PIHAK KETIGA, MAKA KEPESERTAANNYA LANGSUNG DIBATALKAN.**
5. **KETERLAMBATAN PEMBAYARAN DENGAN ALASAN APAPUN DAN ATAU KETIDAKSESUAIAN JUMLAH PEMBAYARAN, TIDAK AKAN DILAYANI & MENJADI TANGGUNG JAWAB MAHASISWA.**
6. Mahasiswa **WAJIB MELAKUKAN VALIDASI PEMBAYARAN**, dengan proses sebagai berikut :
 - a. Mahasiswa mempersiapkan berkas berikut untuk proses screenshot atau scan :
 - Slip pembayaran atau slip bukti dari ATM atau bukti transfer m-banking, setelah berhasil melakukan pembayaran ke rekening bank yang telah ditentukan.
 - Bukti pendaftaran ujian ulang dari sistem.
 - b. Apabila menggunakan scan, maka dengan cara berikut :
 - Mahasiswa harus mempunyai aplikasi CAMSCANNER dalam perangkat handphone.
 - Buka aplikasi CAMSCANNER, kemudian lakukan setting HD (klik HD di menu bagian atas), pilih 5M pixel.
 - Ambil gambar atau foto slip & bukti pendaftaran → atur foto → pilih editing warna ajaib → pilih : menyimpan.
 - Gambar atau foto slip & bukti pendaftaran yang tersimpan di CAMSCANNER tersebut harus ditransfer ke format .jpg, dengan cara : pilih gambar/foto tersebut → tekan tombol : logo bagikan → pilih : share JPG → pilih : simpan ke galeri.
 - Gambar/foto slip & bukti pendaftaran tersebut sudah tersimpan ke dalam galeri handphone.
 - c. **HASIL SCREENSHOOT ATAU SCAN SLIP & BUKTI PENDAFTARAN HARUS TERBACA DENGAN JELAS. VALIDATOR AKAN MENGEMBALIKAN HASIL SCREENSHOT ATAU**



SCAN TERSEBUT JIKA TIDAK TERBACA JELAS. APABILA PROSES KLARIFIKASI MELAMPAUI BATAS WAKTU VALIDASI, MAKA KEPESERTAAN UJIAN ULANG AKAN DIBATALKAN.

- d. Hasil screenshot atau scan slip & bukti pendaftaran tersebut dikirimkan ke tugas kelas **GENAP - OSCE** pada Google Classroom (GC) sesuai dengan kode kelas masing-masing, dengan format :
- Slip pembayaran atau slip bukti dari ATM atau bukti transfer m-banking :
nama lengkap_NIM_slip.jpg → (contoh : Dia Sinten_0123456789_slip.jpg)
 - Bukti pendaftaran ujian ulang :
nama lengkap_NIM_cek.jpg → (contoh : Dia Sinten_0123456789_cek.jpg)
- e. **MAHASISWA WAJIB MEMASTIKAN BAHWA SLIP & BUKTI PENDAFTARAN TELAH TERKIRIM MELALUI GC (PASTIKAN KLIK "TURN IN" ATAU "SERAHKAN").**
- f. Kode kelas GC :

MODUL	KODE/LINK
Angk. 2019	5bgkndg https://classroom.google.com/c/NDE3NTAxOTM5NDE3?cjc=5bgkndg
Angk. 2020	c6gjqcv https://classroom.google.com/c/NDE3NDQyMTAyNDMx?cjc=c6gjqcv

- g. **HANYA 1 (SATU) AKUN MAHASISWA YANG BOLEH JOIN KELAS GC SESUAI DENGAN ANGKATANNYA. JIKA TERDAPAT 2 (DUA) AKUN, MAKA VALIDATOR BERHAK MENGELUARKAN SALAH SATU AKUN DARI KELAS GC.**
- h. **PENGIRIMAN YANG TIDAK SESUAI DENGAN KODE KELAS GC MENGAKIBATKAN PROSES VALIDASI DINYATAKAN GAGAL DAN MAHASISWA TIDAK DAPAT MENJADI PESERTA UJIAN ULANG OSCE.**
- i. **MAHASISWA YANG PROSES VALIDASINYA SUDAH SELESAI ATAU DINYATAKAN VALID, AKAN MENERIMA NOTIFIKASI "KEMBALI" MELALUI EMAIL GC (FILE YANG DIKIRIMKAN OLEH MAHASISWA AKAN DIKEMBALIKAN OLEH VALIDATOR). JIKA MENERIMA INSTRUKSI DARI VALIDATOR, MOHON SEGERA DILAKSANAKAN DENGAN TEPAT.**

PERHATIAN : FILE TELAH YANG DIKEMBALIKAN VALIDATOR TIDAK BOLEH DIKIRIMKAN ULANG UNTUK MENGHINDARI KESALAHAN VALIDASI.

7. Mahasiswa yang tervalidasi otomatis terdaftar sebagai peserta Ujian Ulang OSCE (bukti sebagai peserta dapat tampil di sia.fkunissula.ac.id).

Demikian, pemberitahuan ini. **MOHON DIPERHATIKAN.**

Semarang, 19 Juli 2022
Ka. Prodi PSPK,

Digitally signed by
dr. Menik
Sahariyani, M.Sc
Date: 2022.07.19
07:26:36 +07'00'

dr. Menik Sahariyani, M.Sc



**JADWAL PENDAFTARAN
UJIAN ULANG OSCE *ON LINE*
MAHASISWA KURIKULUM BARU (KURBA)
SEMESTER GENAP 2021/2022**

PENDAFTARAN ONLINE	Angkatan	Mata Kuliah
Sabtu, 23 Juli 2022 Jam 08.00 WIB (pagi) s.d	2019	<ul style="list-style-type: none">Ketrampilan Klinis 4
Senin, 25 Juli 2022 Jam 09.00 WIB (pagi) (KETERLAMBATAN & KESALAHAN PILIH PENDAFTARAN TIDAK DIFASILITASI)	2019 2020	<ul style="list-style-type: none">Ketrampilan Klinis 2
VALIDASI ONLINE	Angkatan	Kode GC/Link
Senin, 25 Juli 2022 Jam 08.00 - 13.00 WIB	2019	5bgkndg https://classroom.google.com/c/NDE3NTAxOTM5NDE3?cjc=5bgkndg
(KETERLAMBATAN VALIDASI TIDAK DIFASILITASI)	2020	c6gjcv https://classroom.google.com/c/NDE3NDQyMTAyNDMx?cjc=c6gjcv

Semarang, 19 Juli 2022
Koord. Skill/OSCE PSPK

dr. Dian Novitasari, Sp.FM

ALUR PENDAFTARAN UJIAN ULANG OSCE SEMESTER KURIKULUM BARU (KURBA) SEMESTER GENAP 2021/2022

Login/masuk ke : www.sia.fkunissula.ac.id

Klik Menu → pilih pendaftaran ujian ulang → OSCE → akan muncul daftar modul ujian ulang

Untuk ujian ulang OSCE : pilih stamod yang ingin didaftarkan dengan mengklik checkbox pilih dan status berubah menjadi terpilih.

Cek kembali semua pilihan anda apakah sudah terpilih semua & sesuai :
- Jika belum, anda masih bisa merubah pilihan anda dengan menghilangkan checkbox “pilih”, maka status menjadi “tidak”
- Jika sudah klik tombol selanjutnya

Kemudian akan tampil list daftar modul yang anda pilih, cek sudah sesuai atau belum :
- Jika list daftar modul tidak sesuai dengan yang dipilih (salah pilih) maka anda bisa membatalkan pilihan dengan klik tombol batal, kemudian ulangi langkah no. 2 dan seterusnya sampai anda yakin dengan pilihan modul yang didaftarkan
- Kemudian klik tombol “daftarkan”

Kemudian akan muncul form verifikasi proses pendaftaran (**Ini adalah kesempatan terakhir kali anda merubah pilihan modul yang ingin anda daftarkan**) :

- Jika masih ingin merubah maka klik tombol batal dan ulangi langkah ke-2 sampai selesai
- Jika sudah yakin silahkan isikan password anda pada textbox, kemudian klik tombol Setuju

Kemudian akan muncul bukti pendaftaran ujian ulang (sebagai rincian tagihan biaya ujian ulang).

Sampai langkah ini anda tidak dapat merubah / membatalkan pilihan.

KESALAHAN MENJADI TANGGUNGJAWAB MAHASISWA.